

Telšių „Džiugo“ vidurinė mokykla (kodas 290555270) skelbia konkursą laisvai direktoriaus pavaduotojo papildomajam ugdymui 0,5 etato pareigybei eiti.

Darbo pobūdis. Vadybinę direktoriaus pavaduotojo papildomajam ugdymui veiklą reglamentuoja mokyklos nuostatai, direktoriaus pavaduotojo papildomajam ugdymui pareigybės aprašas, vidaus tvarkos taisyklės, pareigų pasiskirstymas.

Direktoriaus pavaduotojo papildomajam ugdymui pagrindinės funkcijos yra:

- 3 –12 klasių vadovų darbo priežiūra;
- 3 –12 klasių neformaliojo ugdymo ir meninės raiškos priežiūra;
- neformaliojo ugdymo būrelių vadovų kuravimas;
- neformaliojo ugdymo ir klasių valandėlių tvarkaraščių sudarymas;
- profesinio orientavimo, projektų rengimo ir įgyvendinimo, socialinės ir kultūrinės-pažintinės veiklos koordinavimas;
- mokyklos renginių organizavimas.

Taip pat teikia pagalbą mokytojams, prižiūri, kaip vykdomi mokyklos veiklą reglamentuojantys dokumentai, stebi ugdymo procesą, analizuoja ir vertina ugdymo rezultatus. Žino bendrąsias ugdymo programas, ugdymo planus, ugdymo organizavimo formas ir metodus, išmano asmenybės psichologiją. Planuoja ir organizuoja savo veiklą, priima sprendimus, moka valdyti, kaupti, analizuoti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti reikalingus mokyklos vidaus tvarkomuosius, informacinius dokumentus bei išvadas, savarankiškai vykdo kitas mokyklos direktoriaus pavestas funkcijas.

Pareiginės algos dydis priklauso nuo pedagoginio darbo stažo, kvalifikacijos, mokinių skaičiaus mokykloje.

Kvalifikaciniai reikalavimai pretendentai:

- turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą (humanitarinį) išsilavinimą, pedagogo kvalifikaciją ir ne mažesnę kaip 3 metų pedagoginio darbo stažą;
- atitikti valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu, reikalavimus;
- mokėti užsienio kalbą ir dirbti kompiuteriu;
- gebėti savarankiškai planuoti, rengti ataskaitas, bendradarbiauti ir teikti konsultacijas, sklandžiai ir argumentuotai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;
- išmanyti švietimo teikėjų veiklą reglamentuojančius Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymus bei jais tvirtinamus dokumentus ir kitus teisės aktus, gebėti juos taikyti praktiškai;
- būti pareigingam, darbščiam, kūrybiškam, iniciatyviam; pasižymėti nepriekaištinga profesine reputacija, elgesiu ir veikla nepažeisti Mokytojo etikos normų;
- gebėti vykdyti direktoriaus pavaduotojo papildomajam ugdymui pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas.

Pretendento privalumai:

- vadybinio darbo patirtis ir įgyta vadovo kvalifikacinė kategorija;
- projektinio darbo patirtis;
- baigtos magistrantūros vadybos studijos;
- išklaustytos švietimo vadybos kvalifikacijos tobulinimo programos.

Pretendentų atrankos būdas – pretendentų veiklos programos vertinimas, pokalbis.

Pretendentai privalo pateikti šiuos dokumentus:

1. Prašymą leisti dalyvauti konkurse;
2. Gyvenimo aprašymą;
3. Asmens tapatybę liudijantį dokumentą ir jo kopiją;
4. Išsilavinimą liudijantį dokumentą ir jo kopiją;
5. Pedagogo kvalifikaciją įrodantį dokumentą ir jo kopiją;
6. 3 metų pedagoginio darbo stažą įrodantį dokumentą ir jo kopiją;
7. Valstybinio socialinio draudimo pažymėjimą ir jo kopiją;
8. Veiklos programą;
9. Asmeninių privalumų sąrašą, kuriame pretendentas laisva forma nurodo savo gebėjimus ir dalykines savybes.

Pretendentai gali pateikti dokumentus asmeniškai arba siųsti registruotu laišku. Jeigu dokumentai siunčiami registruotu laišku, pateikiamos nurodytų dokumentų notaro patvirtintos kopijos.

Dokumentai priimami 14 kalendorinių dienų, įskaitant ir skelbimo paskelbimo dieną (**t. y. iki lapkričio 3 d.**) šiuo adresu:

Telšių „Džiugo“ vidurinė mokykla, raštinės vedėja 132 kab., Sedos g. 29, 87113 Telšiai, telefonas pasiteirauti: (8~444) 60 234, el. paštas dz.sekr@takas.lt

Mokyklos direktorius

Mindaugas Sabaliauskas